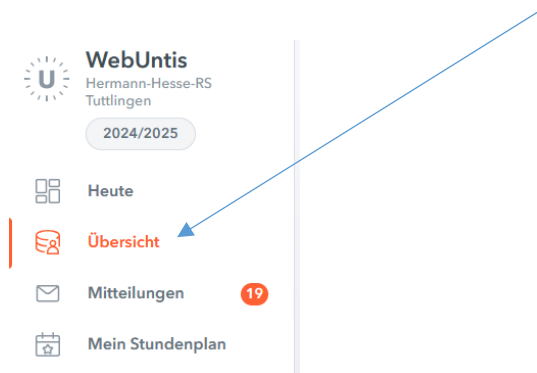


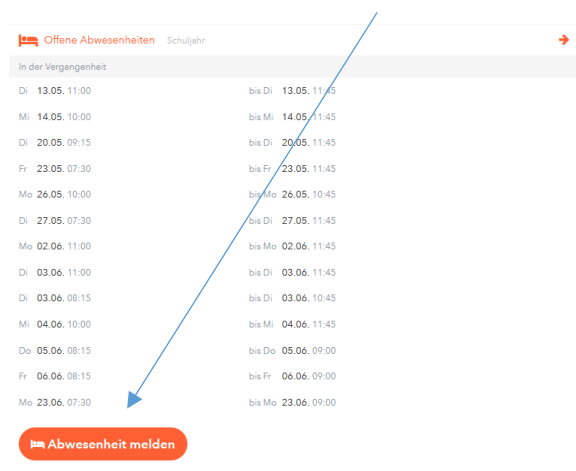
Krankmeldung Ihres Kindes über WebUntis

Browser-Version am PC

1. Geben Sie bei www.webuntis.com den Schulnamen (Hermann-Hesse-RS Tuttlingen) ein und melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an.
2. Klicken Sie links in der Menüleiste auf „Übersicht“.



3. Klicken Sie auf „Abwesenheit melden“.



4. Tragen Sie die **Abwesenheitszeit** Ihres Kindes ein. Sollte ihr Kind den ganzen Tag krank sein, wählen Sie als **Startuhrzeit 7:30 Uhr** und als **Enduhrzeit 17:00 Uhr**.

The screenshot shows the 'Abwesenheit melden' form. The 'Zeitraum' field is filled with '24.6.2025 09:28' and '24.6.2025 17:00'. Below it is a dropdown menu for 'Abwesenheitsgrund' with 'Select...' selected. There is also an 'Anmerkung' field. At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' and 'Abbrechen'.

5. Wählen Sie den **Abwesenheitsgrund** „krank“ aus.

Abwesenheit melden ✕

Zeitraum

24.6.2025 09:28	24.6.2025 17:00
-----------------	-----------------

Abwesenheitsgrund

krank ✕ ▼

6. Bei Bedarf können Sie zusätzlich eine **Anmerkung** hinzufügen (z.B. Attest wird nachgereicht).

Abwesenheit melden ✕

Zeitraum

24.6.2025 07:30	24.6.2025 17:00
-----------------	-----------------

Abwesenheitsgrund

krank ✕ ▼

Anmerkung

Attest wird nachgereicht ✓

7. Klicken Sie auf Speichern. Die Abwesenheit wird nun in der Übersicht angezeigt.

Heute			
Di 24.06. 07:30	bis Di 24.06. 17:00	Krankheit	Attest wird nachgereicht

8. Im Menüpunkt „**Abwesenheiten**“ sehen Sie alle gesammelten Fehltage Ihres Kindes.

Offene Abwesenheiten Schuljahr

In der Vergangenheit			
Di 13.05. 11:00	bis Di 13.05. 11:45		
Mi 14.05. 10:00	bis Mi 14.05. 11:45		
Di 20.05. 09:15	bis Di 20.05. 11:45		
Fr 23.05. 07:30	bis Fr 23.05. 11:45		
Mo 26.05. 10:00	bis Mo 26.05. 10:45		
Di 27.05. 07:30	bis Di 27.05. 11:45		
Mo 02.06. 11:00	bis Mo 02.06. 11:45		
Di 03.06. 11:00	bis Di 03.06. 11:45		
Di 03.06. 08:15	bis Di 03.06. 10:45		
Mi 04.06. 10:00	bis Mi 04.06. 11:45		
Do 05.06. 08:15	bis Do 05.06. 09:00		
Fr 06.06. 08:15	bis Fr 06.06. 09:00		
Mo 23.06. 07:30	bis Mo 23.06. 09:00		

Heute

Di 24.06. 07:30	bis Di 24.06. 17:00	Krankheit	Attest wird nachgereicht
-----------------	---------------------	-----------	--------------------------

Abwesenheit melden

Über die App

1. Öffnen Sie die App „Untis Mobile“ und melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an.
2. Klicken Sie unten in der Menüleiste auf „Start“.
3. Klicken Sie auf „Meine Abwesenheiten“.
4. Klicken Sie auf den Plus-Button (rechts oben in der Ecke)
5. Tragen Sie die Abwesenheitszeit Ihres Kindes ein. Achten Sie auf die Uhrzeit! Sollte ihr Kind den ganzen Tag krank sein, wählen Sie als Startuhrzeit 07:30 Uhr und als Enduhrzeit 17:00 Uhr.
6. Wählen Sie den Abwesenheitsgrund „Krankheit (krank)“ aus.
7. Bei Bedarf können Sie zusätzlich eine Notiz hinzufügen (z. B. Attest wird nachgereicht).
8. Bestätigen Sie Ihre Eingaben durch Klick auf den Haken (oben rechts). Die Abwesenheit wird nun in der Übersicht
angezeigt.

Hinweis: Sollten Sie mehrere Kinder an unsere Schule haben, können Sie zwischen diesen durch Anklicken des „Männchen-Symbols“ (links oben in der Ecke) zwischen den Accounts wechseln!

Weitere Informationen finden Sie unter folgendem [Link](#)